

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
DIREZIONE GENERALE PER LA CAMPANIA

Istituto Comprensivo Casoria 1° - Ludovico Da Casoria centrale

Via Pio XII, 126 – 80026 Casoria (NA)

C.M.: NAIC8ET00D

A tutti i docenti
Al personale ATA
Al personale di segreteria
SITO WEB

OGGETTO: Indizione elezioni del Consiglio di Istituto triennio 2025/2028

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'Ordinanza Ministeriale del 15.7.1991 n. 215, 216, 217, modificate ed integrate dalle OO.MM. n. 98 del 7.4.1992, n. 267 del 4.8.1995, n. 293 del 24.6.1996 e n. 277 del 17.6.1998;

VISTA la CM 42616 del 19.09.2025;

VISTA la nota USR Campania n. 71285 del 25 settembre 2025;

INDICE LE ELEZIONI PER IL RINNOVO del CONSIGLIO DI ISTITUTO

Che si terranno nei giorni:

DOMENICA 30 novembre 2025 dalle ore 8.00 alle ore 12.00

LUNEDÌ 1° dicembre 2025 dalle ore 8.00 alle ore 13.30

Si ritiene opportuno riassumere i vari adempimenti, scadenze e modalità.

1 - CONSIGLIO DI ISTITUTO

Composizione

- ⇒ Il Consiglio di Istituto è composto da:
- ⇒ n. 8 genitori,
- ⇒ n. 8 docenti,
- ⇒ n. 2 rappresentanti del personale A.T.A.,
- ⇒ il Dirigente Scolastico.

2 – FORMAZIONE LISTE

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (genitori, docenti e personale A.T.A.).

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri progressivi.

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna.

3 – PRESENTAZIONE LISTE

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente **fino a**:

- ⇒ 16 genitori,
- ⇒ 16 docenti,
- ⇒ 4 rappresentanti del personale A.T.A.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano e da un motto.

Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto Comprensivo non oltre la scadenza indicata in calce.

Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

- ⇒ LISTA/E DEI GENITORI: N. 20 presentatori;
- ⇒ LISTA/E DEI DOCENTI: N. 20 presentatori;
- ⇒ LISTA/E DEL PERSONALE A.T.A.: N. 4 presentatori.

I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano le liste.

4 – PROPAGANDA ELETTORALE

L'illustrazione dei programmi e la presentazione dei candidati possono essere effettuate dai presentatori di lista e dai candidati stessi nel corso di assemblee per le quali è possibile richiedere i locali scolastici. Le richieste delle riunioni devono essere presentate dagli interessati al Dirigente scolastico.

5 – COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI

I seggi elettorali saranno costituiti nel plesso centrale della Scuola secondaria dell'istituto. Ciascun seggio elettorale deve essere composto da un presidente e da due scrutatori, uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio. Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati.

6 – MODALITA' DELLE VOTAZIONI

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per la scheda della categoria di appartenenza mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda.

Le preferenze che possono essere espresse per ciascuna categoria sono:

- ⇒ n. 2 per i genitori,
- ⇒ n. 2 per i docenti,
- ⇒ n. 1 per i rappresentanti del personale A.T.A.

Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

I genitori che hanno figli iscritti in classi diverse, nella scuola secondaria, primaria e/o dell'infanzia dello stesso istituto, votano una sola volta per la loro componente.

7 – MODULISTICA

Gli stampati necessari sono disponibili in segreteria

N.B.: IN ALLEGATO LE SCADENZE

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Maria Grazia Puzone

(competenze riferimento O.M.215 15-7-91)

ISTITUTO COMPRENSIVO LUDOVICO DA CASORIA - C.F. 93056760635 C.M. NAIC8ET00D - AA96C8F - SEGRETERIA

			numero di elettori non superiore a 100 (la frazione superiore si computa per unità intera); - da almeno venti elettori della stessa componente, quando il rispettivo corpo elettorale è costituito da un numero di elettori superiore a 100. Ciascuna lista deve essere contraddistinta oltre che da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla competente commissione elettorale di istituto anche da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista. Essa può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie di cui trattasi.
Dal 18° giorno al 2° antecedente	dal 18 OTTOBRE Fino al 28 NOVEMBRE 2025	Riunioni di presentazione dei candidati	Art. 35 Le richieste per le riunioni sono presentate dagli interessati al DS entro il 10° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni. Il DS stabilisce il diario delle riunioni, tenuto conto dell'ordine di richiesta delle singole liste e, per quanto possibile, della data indicata nella richiesta. Del diario stabilito è data comunicazione ai rappresentanti delle liste richiedenti
Entro il 5° giorno antecedente le elezioni	ENTRO 25 NOVEMBRE 2025	Nomina dei seggi elettorali	Art. 38 I seggi sono nominati in data non successiva al 5° giorno antecedente a quello fissato per la votazione e sono immediatamente insediati per le operazioni preliminari.