

Al Dirigente Scolastico  
Dell' I.C. Casoria 1- Ludovico da  
Casoria di Casoria (Na)

OGGETTO: Richiesta di permesso retribuito (art. 15 CCNL del 29/11/2007).

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

docente personale ATA - assunto con contratto a tempo indeterminato determinato  
in servizio presso questa istituzione scolastica, chiede alla S.V. la concessione di un  
periodo di gg \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ di:

PERMESSO RETRIBUITO ai sensi dell'art.15 c.1 del C.C.N.L. per esami e concorsi  
per lutto

PERMESSO RETRIBUITO ai sensi dell'art.15 c.2 del C.C.N.L. per particolari  
motivi personali o familiari documentati con UTILIZZO DEI TRE GIORNI PREVISTI dal  
citato articolo.

PERMESSO RETRIBUITO ai sensi dell'art.15 c.2 del C.C.N.L. per motivi personali  
familiari documentati CON UTILIZZO DEI SEI GIORNI DI FERIE di cui all'art.19 c. 9 del  
C.C.N.L.

PERMESSO RETRIBUITO ai sensi dell'art.15 c.3 del C.C.N.L. per matrimonio

A tal fine dichiara:

\_\_\_\_\_

Casoria,

\_\_\_\_\_

(firma)

VISTO: SI CONCEDE  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Grazia Puzone

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA'

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

dichiara sotto la propria personale responsabilità ai sensi della legge  
445/2000 art. 47 e 76 che il permesso retribuito richiesto

per il giorno \_\_\_\_\_ mi necessita per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Distinti saluti